



34. ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СТОЮ ШИШКОВ“

гр. София, район „Красно село“, ул. „Родопски извор“ № 43, info-2209034@edu.mon.bg

Директор 02*859-30-74 зам.-директор 02*859-88-06 канцелария 02*859-41-31

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/Цеца Тонева/



ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Наредбата за изменение на наредба 15 от 2019 г. в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.
6. Годишните средства за квалификация, част от които се изразходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.

I. ЦЕЛИ

Квалификационната дейност в 34. ОУ „Стою Шишков” има следните цели:

1. Да усъвършенства професионалните умения и да развива педагогическата, комуникативната, организационната и административната компетентности на педагогическите специалисти.
2. Да спомага за по-ефективното изпълнение на работата на преподавателя и ефективно да развива, всички роли, които той изпълнява – лидер, педагог, обучител и възпитател.
3. Да спомага за развиване и модернизиране на методите на преподаване и прилагането на иновативни подходи в образователния процес.
4. Да осигурява възможност за кариерно израстване в длъжността и мотивиране за развитие.
5. Да създава условия за популяризиране и обмен на иновативни педагогически практики.
6. Да създава условия за изграждане на позитивна и подкрепяща училищна среда.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за квалификационната дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището и е в съответствие с политиките и приоритетите, определени в стратегията за развитието му.
2. Да се проучат интересите на педагогическите специалисти за включването им в квалификационна дейност.
3. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети и да осигурява напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, тяхната подкрепа и консултиране.
5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
7. Да се проведе активна вътрешноучилищна квалификационна дейност.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ (ВИК)

(планират се задължително 16 академични часа за учебната година за всеки педагогически специалист)

и ВЪВЕЖДАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ (ВК) (планира се при установена необходимост)

Вид квалификация / Тема	Организационна форма /лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми, открити практики, методическо подпомагане, презентации на	Време на провеждане	Целева група /брой/	Ръководител/отговорник за провежданата	Брой академични часове
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	------------------------	-------------------------------------------	------------------------------

	творчески проекти, резултати и анализи на педагогически изследвания и постижения, споделяне на иновативни практики/			квалификационна форма	
1. Изкуственият интелект (AI) в училището и в класната стая	Обучение тренинг	Месец X	ПС 71	А. Петрова Р. Виденова	8
2. Създаване на интерактивно учебно съдържание със SWAY.	Обучение	Месец IX	ПС 71	Петя Станева Н. Радев	10
3. Играта като иновативен метод на обучение и иновативен подход за повишаване мотивацията на учениците.	Обучение тренинг	Месец XI	ПС 71	А. Първанова Р. Виденова С. Станкова К. Стоянова	6
4. Стимулиране на учителите за по-ефективна работа с документация. Практически насоки.	Презентация	Месец X	ПС 71	М. Димитрова В. Карачомакова	6
5. Работа с родители.	Съвещание	Целогодишно	ПС 71	Директор	2
6. Умение за презентиране. Как да грабнеш вниманието на учениците?	Обучение Тренинг	Месец II	ПС 71	С. Гелева В. Цолова	6
7. Групова работа. Практически техники за работа с деца с различна степен на обучаемост	Обучение Тренинг	Месец III	ПС 71	А. Кадиева А. Първанова	4

Продължаваща квалификация

Тема	Организационна форма /курс, семинар, тренинг, школа, практикум, лектория, уебинар, специализации и др./	Време на провеждане	Целева група /брой/	Брой академични часове	Източник на финансиране
1. Техники за развитие на паметта, подобряване на концентрацията и стимулиране на въображението.	Обучение	Месец II	71	16	От бюджета на училището.
2. Развитие на ключови социални учения. Силата да убеждаваш и да владееш своите и чуждите емоции. Комуникативни способности.	Обучение	Месец IX	71	16	От бюджета на училището.
3. Оказване на първа домедицинска помощ.	Обучение	Месец III	71	16	От бюджета на училището.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ И ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В ПРЕДЛАГАНИТЕ ФОРМИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Чл. 2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

Чл. 3. Планът за квалификационната дейност в 34. ОУ „Стою Шишков“ е разработен в изпълнение на Раздел V „Условия и ред за квалификация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти“ на Наредба №12/01.09.2016 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Планът обхваща извънучилищната и вътрешноучилищна квалификационна дейност на педагогическите специалисти за учебната 2024/ 2025 г.

- Заложените цели, задачи и конкретни дейности са в съответствие със Стратегията и установените потребности в училището.
- Вътрешноинституционалната квалификационна дейност се осъществява по направления в четири екипи по ключови компетентности:
 - ЕКК на началните учители;
 - ЕКК „Хуманитарно направление“;
 - ЕКК „Природоматематическо направление“

- ЕКК „Естетически цикъл“

Чл. 4. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

II. ФОРМИ

Квалификацията на педагогическите специалисти, в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обучението, е:

1. въвеждаща – насочена към усвояване на знания и формиране на умения, въвеждащи в професията, ориентирани към адаптиране в образователна среда и за методическо и организационно подпомагане. Въвеждаща квалификация е задължителна подкрепа за педагогически специалисти:

- а) постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищно образование;
- б) назначени за първи път на нова длъжност, включително и на длъжност по управление на институцията;
- в) заемачи длъжност, която е нова за системата на предучилищното и училищно образование;
- г) заемачи длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години;
- д) при промяна на учебните планове и учебните програми в училищата и на програмни системи в предучилищното образование.

2. продължаваща - насочена към непрекъснато професионално и личностното усъвършенстване в рамките на учене през целия живот, ориентирана към кариерното развитие на педагогическите специалисти и успешната им реализация чрез:

- а) краткосрочни обучения за периодично актуализиране на знанията по съответния учебен предмет и за развитие на професионалните компетентности за прилагане на иновативни подходи в образователния процес, за кариерно консултиране и ориентиране на учениците, за управление на образованието и др.;
- б) участие в проучвания, изследователска и творческа дейност.
- в) обучения за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
- г) придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.
- д) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес
- е) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците
- ж) за организационни и консултативни умения

Въвеждащата квалификация се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация като работодателят определя в срок до два месеца от встъпването в длъжност и наставник.

Продължаващата квалификация по се осъществява по програми за обучение от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации, както и от обучителни организации от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, а продължаващата квалификация по т. 2, буква „г“ – от висши училища.

Квалификационните форми, от друга страна, се делят на:

1. Вътрешноучилищни квалификационни форми: дискусия, семинар, лекция, беседа, работна среща, открит урок.

2. Извънучилищни квалификационни форми: курс, обучение, форум, семинар, тренинг, решаване на казуси, майсторски клас, практикуми, лектории и професионално-педагогическа специализация.

3. Потребности и използвани методи за определяне на потребностите:

1. Потребностите обосновават темите на семинари, работни срещи, тренинги, проблемни групи, сбирки, открити уроци, дискусии и други за извънучилищна квалификация и дейностите, включени във вътрешноучилищна квалификация.

2. Използваните методи за определяне на потребностите са провеждане на разговори и заседания на общности от педагогически специалисти, анкети с цел

проучване на потребности и желания за квалификационна дейност.

Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите по чл. 43, т.1 и 2 от Наредба 15 от 2019 г. в не по-малко от 48 ак.ч. за всеки период на атестиране и в Рамките на вътрешноинституционалната квалификация – в не по-малко от 16 ак.ч. годишно за всеки педагогически специалист.

III. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Етапите, през които преминава реализацията на квалификационната дейност са:

етапи	срок	отговорник
Анализ на кадровия потенциал.	м. септември	Директор
Проучване на потребностите от обучение и квалификация.	м. септември	ПС
Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.	м. септември	ПС
Планиране на обучението или квалификацията.	м. септември	Председател на КК
Финансово осигуряване на обучението или квалификацията.	м. септември	Директор и счетоводител
Организиране и провеждане на обучението или квалификацията.	по график	по дейности
Анализ и оценка на ефективността на обучението или квалификацията.	м. юни	Р. Виденова

IV. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. Участници в квалификационната дейност са:

1. Педагогическият персонал: учители.
2. Непедагогическият персонал: счетоводител и ЗАС

V. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ

Чл. 6. Квалификационната дейност трябва да отговаря на следните изисквания:

- да е адекватна;
- да е актуална;
- да е обвързана с професионалното и кариерното развитие на квалифициращият се;
- да осигурява равен достъп до квалификация на персонала в зависимост от заеманата длъжност;
- да е индивидуализирана – предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите;
- да е ефективна – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейностите на служителите;

Чл. 7. Общи положения:

1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците
2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

3. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция

Чл. 8. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност (ККД), която е в състав:

Председател – Р. Виденова – старши учител;

Членове – председателите на ЕКК;

Чл. 9. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД, съгласува се с Директора и се приема на заседание на ПС.

Чл. 10. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;

2. Реализирането на политиката на институцията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;

3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;

4. Създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;

5. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

Чл. 11. Дейностите за повишаване на квалификацията на институционално ниво квалификация се осъществява от институциите в системата на предучилищното и училищното образование по план за квалификационната дейност като част от годишния план за дейността на институцията и в съответствие с политики и приоритети, определени в стратегията за развитието ѝ, с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, включително като резултат от процеса на атестиране, при отчитане и на годишните средства за квалификация и възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.

Чл. 12. Учителите, директорите и другите педагогически специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:

1. По програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране за всеки педагогически специалист;

2. В рамките на вътрешноинституционалната квалификация в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист;

За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията

Чл. 13. За участие в обучения за повишаване на квалификацията на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити.

Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си.

Един квалификационен кредит се присъжда за:

1. участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени

2. подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;

3. научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.

Чл. 14. Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за:

1. натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие;

2. пренасяне и признаване на квалификационни кредити за следващ период на атестиране при:

- а) промяна на месторабота;
 - б) връщане след отпуск за повече от две години;
 - в) след прекъсване на учителския стаж по специалността за повече от две години.
3. признаване на преминалото обучение за повишаване на квалификацията при кандидатстване в процедура за придобиване на професионално-квалификационна степен;
4. улесняване на професионалната мобилност.

Чл. 15. Постигнатите професионални компетентности всеки педагогически специалист отразява в професионалното си портфолио.

VI. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

Чл. 16. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

Чл. 17. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.

Чл. 18. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.

Чл. 19. Възможност за кариерно развитие.

Чл. 20. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

Чл. 21. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1% от годишния ФРЗ.

Чл. 22. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на ККД и съгласувано с директора на училището.

Чл. 23. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

Чл. 24. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

Чл. 25. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.

Чл. 26. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.

Чл. 27. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.

Чл. 28. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплаща от учителите.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Чл. 29. Предложените правила се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.

Чл. 30. Предложените правила са съгласувани с представители на синдикалните организации в училище и са приети на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 13/03.09.2024 г.

Утвърден със Заповед на директора № 1115-1115/03.09.2024 г.