



34. ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СТОЮ ШИШКОВ“

гр. София, район „Красно село“, ул. „Родопски извор“ № 43, info-2209034@edu.mon.bg

Директор 02*859-30-74 зам.-директор 02*859-88-06 канцелария 02*859-41-31

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/Цеца Тонева/



ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Настоящият план е изготвен на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Наредбата за изменение на наредба 15 от 2019 г. и в съответствие с актуалните национални политики и приоритети на Министерството на образованието и науката в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Анализа на проведените квалификационни дейности през предходната учебна година и квалификационните потребности, заявени от педагогическите специалисти.
3. Приоритетите на МОН за развитие на дигиталните компетентности, компетентностния подход и приобщаващото образование.
4. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
5. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
6. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.
7. Годишните средства за квалификация, част от които се изразходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.

Квалификационната дейност през учебната 2026/2027 година е насочена към усъвършенстване на професионалните компетентности на педагогическите специалисти, повишаване качеството на образователния процес, обмен на добри педагогически практики и прилагане на съвременни методи и технологии в обучението, включително използването на възможностите на изкуствения интелект в образователния процес при спазване на етичните норми и изискванията за защита на личните данни. Квалификационната дейност е в съответствие със стратегическите приоритети за развитие на 34. ОУ, заложи в Стратегия за развитие на образователната институция.

I. ЦЕЛИ

Квалификационната дейност в 34. ОУ „Стою Шишков” има следните цели:

1. Да усъвършенства професионалните умения и да развива педагогическата, комуникативната, организационната и административната компетентности на педагогическите специалисти.
2. Да спомага за по-ефективното изпълнение на работата на преподавателя и ефективно да развива, всички роли, които той изпълнява – лидер, педагог, обучител и възпитател.
3. Да спомага за развиване и модернизиране на методите на преподаване и прилагането на иновативни подходи в образователния процес.
4. Да осигурява възможност за кариерно израстване в длъжността и мотивиране за развитие.

5. Да създава условия за популяризиране и обмен на иновативни педагогически практики.
6. Да се усъвършенстват професионалните умения за работа в приобщаваща, безопасна и подкрепяща образователна среда чрез прилагане на съвременни педагогически практики и ефективно взаимодействие с учениците и техните родители.
7. Да развива компетентностите на педагогическите специалисти за използване на технологии, базирани на изкуствен интелект.
8. Да усъвършенства уменията за използване на дигитални технологии и киберсигурност в образователната среда.
9. Да допринася за изпълнението на целите, заложи в Стратегията за развитие на училището.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за квалификационната дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището и е в съответствие с политиките и приоритетите, определени в стратегията за развитието му.
2. Да се проучат интересите на педагогическите специалисти за включването им в квалификационна дейност.
3. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети и да осигурява напредък и
5. подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, тяхната подкрепа и консултиране.
6. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с действащите държавни образователни стандарти.
7. Да се усъвършенстват организацията и методиката на преподаване чрез прилагане на компетентностния подход, иновативни педагогически практики и стимулиране на професионалните изяви на учителите
8. Да се проведе активна вътрешноучилищна квалификационна дейност.
9. Да се повишават дигиталните компетентности на педагогическите специалисти чрез прилагане на съвременни информационни технологии, дигитални образователни ресурси и инструменти, базирани на изкуствен интелект.
10. Да се усъвършенстват професионалните компетентности на педагогическите специалисти за прилагане на компетентностния подход и за развитие на функционалната грамотност на учениците.
11. Да се развиват уменията на педагогическите специалисти за осигуряване на приобщаваща, подкрепяща и безопасна образователна среда, включително чрез превенция на агресията, развитие на социално-емоционални компетентности и ефективно взаимодействие с родителите.
12. Да се повишава информираността и подготовката на педагогическите специалисти за осигуряване на мрежова и информационна сигурност, защита на личните данни и безопасно използване на дигиталните технологии в образователния процес.
13. Да се осигури устойчивост на квалификационната дейност чрез прилагане в практиката на придобитите знания и умения, последващо споделяне на добри практики и проследяване ефекта от проведените обучения върху качеството на образователния процес.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ (ВИК) (планират се задължително 16 академични часа за учебната година за всеки педагогически специалист) и ВЪВЕЖДАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ (ВК) (планира се при установена необходимост)					
Вид квалификация / Тема	Организационна форма /лектории, вътрешноинституционални дискусийни форуми, открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на педагогически изследвания и постижения, споделяне на иновативни практики/	Време на провеждане	Целева група /брой/	Ръководител/отговорник за провежданата квалификационна форма	Брой академични часове
1. Професионално портфолио и подготовка за атестация на педагогическите специалисти	Обучение тренинг	Месец XI	ПС 76	А. Петрова Р. Виденова П. Станева	8
2. Формиращо оценяване и обратна връзка в класната стая.	Обучение	Месец X	ПС 76	А. Кадиева Н. Луканова М. Георгиева	4
3. Съвременни стратегии за приобщаващо образование.	Обучение тренинг	Месец XI	ПС 76	А. Първанова В. Карачомакова А. Ангелинова	6
4. Практически модели за STEM и проектно-базирано обучение	Практикум	Месец XII	ПС 76	Ст. Вирчева И. Бойчева Б. Петрова	6

5.	Работа с родители.	Съвешане	Целотодно	ПС 76	Директор	2
6.	Основни техники за уверено говорене, артикулация и дикция, контрол на гласа. Трябва за гласа на учителите.	Обучение Тренинг	Месец III	ПС 76	С. Чалкова В. Пенкова	6
7.	Психично здраве на учениците и учителите в съвременното училище	Работна среща	Месец XII	ПС 76	А. Първанова А. Ангелинова	4
8.	Превенция на агресивно поведение, насилие, тормоз и противоборствени прояви	Обучение Тренинг	Месец X	ПС 76	А. Първанова А. Ангелинова	4

Продължаваща квалификация

Тема	Организационна форма /курс, семинар, тренинг, школа, практикум, лектория, уебинар, специализация и др./	Време на провеждане	Целева група /брой/ академични часове	Източник на финансиране	Практическо използване на изкуствен интелект при планиране, преподаване и оценяване	Киберсигурност и защита на личните данни в дигиталното пространство за учители и ученици	От преподаване на знания към формиране на компетентности
	Обучение	Месец IX	76	16	От бюджета на училището.		
	Обучение	Месец XI	76	16	От бюджета на училището.		
	Обучение	Месец VI	76	16	От бюджета на училището		

ПРИЛОЖЕНИЕ:

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ И ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В ПРЕДЛАГАНИТЕ ФОРМИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Чл. 2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

Чл. 3. Планът за квалификационната дейност в 34. ОУ „Стою Шишков“ е разработен в изпълнение на Раздел V от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Планът обхваща по вътрешноинституционалната и външноинституционалната квалификационна дейност на педагогическите специалисти за учебната 2026/ 2027 г.

- При разработването на плана са отчетени резултатите от анализа на квалификационните потребности на педагогическите специалисти, националните образователни политики, приоритетите на Министерството на образованието и науката и Стратегията за развитие на училището.
- Вътрешноинституционалната квалификационна дейност се осъществява по направления в четири екипи по ключови компетентности:
 - ЕКК на началните учители;
 - ЕКК „Хуманитарно направление“;
 - ЕКК „Природоматематическо направление“
 - ЕКК „Естетически цикъл“

Чл. 4. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция при спазване изискванията на Наредба № 15 и действащите вътрешни правила на училището.

II. ФОРМИ

II. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

Квалификацията на педагогическите специалисти в 34. ОУ „Стою Шишков“ се осъществява в съответствие с разпоредбите на Наредба № 15 и е насочена към непрекъснатото професионално развитие и повишаване качеството на образователния процес.

1. Видове квалификация

Квалификацията на педагогическите специалисти е:

1.1. Въвеждаща квалификация – за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е задължителна за педагогическите специалисти, които:

- а) са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование;
- б) са назначени на нова длъжност, включително по управление на институцията;
- в) заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години;

г) ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми в училищата и програмни системи в предучилищното образование.

1.2. Продължаваща квалификация – за непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:

- а) по учебни програми за съответния учебен предмет или програмни системи;
- б) по професионалния профил на педагогическия специалист;
- в) за развитие на умения за преподаване по ключовите компетентности;
- г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;
- д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
- е) за организационни и консултативни умения;
- ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;
- з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;
- и) за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
- й) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

2. Форми на квалификация

Квалификационната дейност се осъществява чрез:

2.1. Вътрешноинституционални квалификационни форми, организирани от училището:

- семинари;
- работни срещи;
- дискусии;
- практикуми;
- открити педагогически практики;
- споделяне на добри педагогически практики;
- обучения в професионални учебни общности.

2.2. Външноинституционални квалификационни форми, организирани от висши училища, обучителни организации и други институции, включени в Информационния регистър на одобрените програми:

- курсове;
- обучения;
- семинари;
- тренинги;
- майсторски класове;
- конференции;
- форуми;
- уебинари;
- онлайн обучения;

- международни квалификационни мобилности.

3. Определяне на квалификационните потребности

Квалификационните потребности на педагогическите специалисти се определят въз основа на:

- анализ на потребностите на педагогическите специалисти чрез провеждане на ежегодна анкета;
- резултатите от обучението и образователните резултати на учениците;
- резултатите от вътрешното оценяване и самооценката;
- приоритетите на Министерството на образованието и науката;
- Стратегията за развитие на училището и Годишния план за дейността;
- предложенията на квалификационната комисия.

4. Изисквания за участие

Всеки педагогически специалист участва в:

- не по-малко от **48 академични часа** външноинституционална квалификация за периода на атестиране;
- не по-малко от **16 академични часа** вътрешноинституционална квалификация през всяка учебна година, съгласно изискванията на Наредба № 15.

III. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Етапите, през които преминава реализацията на квалификационната дейност са:

етапи	срок	отговорник
Анализ на кадровия потенциал.	м. септември	Директор
Проучване на потребностите от обучение и квалификация.	м. септември	ПС
Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.	м. септември	ПС
Споделяне на добри практики.	ежемесечно	ЕКК
Планиране на обучението или квалификацията.	м. септември	Председател на КК, членове и А. Кадиева – зам.-директор УД
Финансово осигуряване на обучението или квалификацията.	м. септември	Директор и счетоводител
Организиране и провеждане на обучението или квалификацията.	по график	по дейности
Анализ и оценка на ефективността на обучението или квалификацията.	м. юни	Председател и членове на КК

IV. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. Участници в квалификационната дейност са:

1. Педагогическите специалисти – учители, заместник-директори и директор.

2. Непедагогическите специалисти – счетоводител, ЗАС и други служители, когато темата на обучението е свързана с изпълняваните от тях професионални задължения.

V. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ

Чл. 6. Квалификационната дейност се организира при спазване на следните принципи:

- законосъобразност;
- актуалност и практическа насоченост;
- равен достъп до квалификация;
- съответствие с професионалните потребности на педагогическите специалисти;
- обвързаност с приоритетите на училището и националните образователни политики;
- ефективност и приложимост на придобитите знания и умения;
- приемственост и устойчивост на професионалното развитие

Чл. 7. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност (ККД), която е в състав:

Председател – Р. Виденова – старши учител;

Членове – председателите на ЕКК;

А. Кадиева – зам. Директор УД

Чл. 8. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от Квалификационната Комисия, съгласува се с Директора и се приема на заседание на ПС.

Чл. 9. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;
2. Реализирането на политиката на институцията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;
3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;
4. Създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;
5. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

Чл. 10. Дейностите за повишаване на квалификацията на институционално ниво квалификация се осъществява от институциите в системата на предучилищното и училищното образование по план за квалификационната дейност като част от годишния план за дейността на институцията и в съответствие с политики и приоритети, определени в стратегията за развитието ѝ, с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, включително като резултат от процеса на атестиране, при отчитане и на годишните средства за квалификация и възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.

Чл. 11. Учителите, директорите и другите педагогически специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:

1. По програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране за всеки педагогически специалист;
 2. В рамките на вътрешноинституционалната квалификация в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист;
- За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията

Чл. 12. За участие в обучения за повишаване на квалификацията на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити.

Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си.

Един квалификационен кредит се присъжда за:

1. участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени
2. подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
3. научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.

Чл. 13. Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за:

1. натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие;
2. пренасяне и признаване на квалификационни кредити за следващ период на атестиране при:
 - а) промяна на месторабота;
 - б) връщане след отпуск за повече от две години;
 - в) след прекъсване на учителския стаж по специалността за повече от две години.
3. признаване на преминато обучение за повишаване на квалификацията при кандидатстване в процедура за придобиване на професионално-квалификационна степен;
4. улесняване на професионалната мобилност.

Чл. 14. Постигнатите професионални компетентности всеки педагогически специалист отразява в професионалното си портфолио.

VI. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

Чл. 15. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

Чл. 16. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.

Чл. 17. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.

Чл. 18. Възможност за кариерно развитие.

Чл. 19. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

Чл. 20. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1% от годишния ФРЗ.

Чл. 21. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на ККД и съгласувано с директора на училището.

Чл. 22. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

Чл. 23. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

Чл. 24. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.

Чл. 25. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.

Чл. 26. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноси, след съгласуване с директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.

Чл. 27. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплаща от учителите.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Чл. 28. Предложените правила се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.

Чл. 29. Квалификационната комисия ежегодно анализира изпълнението на плана за квалификационната дейност и при необходимост предлага неговото актуализиране в съответствие с нормативните промени, потребностите на педагогическите специалисти и приоритетите на Министерството на образованието и науката.

Чл. 30. Предложените правила са съгласувани с представители на синдикалните организации в училище и са приети на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 15/11.09.2026 г.

Утвърден със Заповед на директора № 1509-1509/11.09.2026 г.